



ZWECKVERBAND

Zentrale Buchungs- und Realsteuerstelle Rottal-Inn

IT-Systemadministrator (m/w/d) im Innen- u. Außendienst in Vollzeit

Ihre Aufgaben:

Der Schwerpunkt Ihrer Tätigkeit liegt in der Administration und Wartung der hauseigenen Systeme sowie der Kundensysteme. Sie beraten den Kunden, administrieren und pflegen die Kundenumgebungen, bis hin zur technischen Umsetzung von spezifischen Projekten, bei denen Sie für den Kunden als Ansprechpartner verbindlich sowie unterstützend auftreten. Um den sicheren und reibungslosen Betrieb der Systeme sicherzustellen, kommt Ihr interdisziplinäres Wissen und Ihre ausgeprägte Problemlösungskompetenz zum Tragen. Das Incident-, Problem- und Change-Management gehört zum ihrem Tagesgeschäft.

- Administration der internen Systeme sowie der Kundenumgebungen
- Anpassung und Änderung von vorhandenen Systemumgebungen inkl. Dokumentation
- Ist und 2nd Level Troubleshooting inkl. telefonische Störungsannahme und -beseitigung
- Anwenderunterstützung und Problemdiagnose per Fernwartung inkl. Endpoint-Management
- Dokumentation von Anfragen und technischen Anpassungen im Ticketsystem

Ihr Anforderungsprofil:

- Abgeschlossene Berufsausbildung zum/zur Fachinformatiker/in Fachrichtung Systemadministration oder vergleichbare Qualifikation mit mehrjähriger Berufserfahrung
- Ausgeprägte Dienstleistungs- und Beratungsorientierung
- Erfahrungen im Troubleshooting von Server-, Netzwerk- und Virtualisierungsumgebungen auf Basis von MS-Windows, Linux, VMware und Hyper-V.
- Praxiserfahrung in der Administration von Windows, Linux und Virtualisierungsumgebungen sowie Citrix und MS Terminal Lösungen
- Kenntnisse im Unix Shell/Bash sowie MS cmd und PowerShell Scripting erwünscht
- Erweiterte Kenntnisse in den Bereichen Routing, Switching und Networksecurity Kenntnisse im Umgang mit Cisco IOS Hardware wünschenswert
- Selbständige und sorgfältige Arbeitsweise sowie korrektes Auftreten beim Kunden
- Führerschein Klasse II und eigenes Fahrzeug

Wir bieten Ihnen:

- Eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit
- Vergütung und Sozialleistungen (Zusatzversorgung) nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) je nach Qualifikation
- Sie erwartet eine angenehme Arbeitsatmosphäre mit hochmotivierten und freundlichen Kollegen.

Interessiert?

Dann freuen wir uns über eine aussagekräftige Bewerbung. Für Rückfragen steht Ihnen der **Geschäftsleiter Erwin Reiprich** unter 08721/95879-11 bzw. erwin.reiprich@zvrottal.de gerne zur Verfügung. Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte direkt an den Zweckverband Zentrale Buchungs- und Realsteuerstelle Rottal-Inn, Herrn Reiprich - vertraulich -, Karl-Rolle-Str. 43, 84307 Eggenfelden. Gerne nehmen wir aber auch Ihre Online-Bewerbung unter erwin.reiprich@zvrottal.de entgegen.